

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής

1­­o Γενικό Λύκειο Παλλήνης

**Pierre de Coubertin**

Λεωφ. Μαραθώνος 16ο Χλμ., 153 51 - Παλλήνη

Τηλ: 210-6665316, 210-6667508, 210-6030529, Fax: 210-6665316  
e-mail: <mailto:mail@lyk-pallin.att.sch.gr>

Αρ. πρωτ. 88/ 16.4.24

Προς

Διεύθυνση Β/μιας Εκ/σης Ανατ. Αττικής

Θ Ε Μ Α : **«Εκδήλωση ενδιαφέροντος για κατάθεση προσφοράς της τετραήμερης**

**εκπαιδευτικής επίσκεψης-μετακίνησης στα**

**EΛΛHNOΦΩNA XΩPIA K.ITAΛIAΣ-NAΠOΛH από 8.10.24 -11.10.24**

Σας ενημερώνουμε ότι αιτούμαστε την ανάρτηση στην Ιστοσελίδα της Διεύθυνσης ΔΕ Ανατ. Αττικής της προκήρυξης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση προσφοράς για την προγραμματιζόμενη εκδρομή-μετακίνηση στο εσωτερικό του 1ου ΓΕΛ Παλλήνης στα πλαίσια υλοποίησης προγράμματος σχολικών δραστηριοτήτων ως ακολούθως:

**Προορισμός: EΛΛHNOΦΩNA XΩPIA K.ITAΛIAΣ-NAΠOΛH**

Ημερομηνίες πραγματοποίησης της επίσκεψης, κατόπιν δήλωσης και αποδοχής από το Μουσείο του ΛΕΣΣΕ (LECCE**) 8-11/10/ 2024**

1. Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων: 45-50 μαθητές και 4 καθηγητές.
2. Μεταφορικό μέσο: Αεροπλάνο (μετάβαση και επιστροφή για/από AΘHNA-NAΠOΛH-AΘHNA πρωί-βράδυ. Κατά προτίμηση μέσω PΩMHΣ.
3. Ξενοδοχείο: 3 ΔIAN/ΣEIΣ ΣE ΞENOΔOXEIO 4 AΣTEPΩN ΣTHN EYPYTEPH ΠEPIOXH TOY ΣAΛENTO.
4. **Τ**ρίκλινα-τετράκλινα δωμάτια για τους μαθητές και μονόκλινα για τους καθηγητές , με **πρωινό** κάθε ημέρα.
5. Ζητείται έγγραφη προ-κράτηση στο όνομα του σχολείου.
6. Παρουσία συνοδού- εκπροσώπου του ταξιδιωτικού γραφείου καθ’ όλη την διάρκεια της εκδρομής.
7. Ξενάγηση από επαγγελματία ξεναγό στους χώρους επίσκεψης πολιτιστικού περιεχομένου (μουσεία, αρχαιολογικοί χώροι στην Πομπηία κ στα Ελληνόφωνα χωριά)
8. Το πρόγραμμα και οι επισκέψεις θα καθοριστούν από το σχολείο.
9. Ασφάλιση αστικής ευθύνης διοργανωτή και πρόσθετη ταξιδιωτική ασφάλιση, που να καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθενείας όλων των συμμετεχόντων μαθητών καθώς και των συνοδών καθηγητών.
10. Συνολική τελική τιμή κόστους του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και επιβάρυνση ανά μαθητή. Στις τιμές αυτές θα συμπεριλαμβάνονται όλες οι χρεώσεις καθώς και ο ΦΠΑ .
11. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.
12. Υπεύθυνη δήλωση ότι το ταξιδιωτικό γραφείο διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
13. Έγγραφη απόδειξη κράτησης θέσεων στο όνομα του Σχολείου, τόσο στο Ξενοδοχείο όσο και στο αεροπλάνο μετάβασης και επιστροφής, μετά την προκαταβολή.
14. Καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης έντυπων προσφορών **σε κλειστό φάκελο** στο γραφείο της Διευθύντριας του 1ουΓΕΛ Παλλήνης, **την Δευτέρα 22.4.24 ώρα 12:00** το μεσημέρι. Θα ακολουθήσει το άνοιγμα των προσφορών στις 12.30 δηλαδή αμέσως μετά.

Επισημαίνονται τα παρακάτω:

* Τα λεωφορεία που θα μεταφέρουν τους μαθητές στην Ιταλία πρέπει να τηρούν όλες τις προϋποθέσεις του νόμου (έλεγχος ΚΤΕΟ, άδεια, πιστοποιητικά τελευταίου ελέγχου, αναφορά παλαιότητας κτλ) καθώς την ημέρα αναχώρησης θα προηγηθεί έλεγχος του οχήματος και της άδειας του οδηγού από την αστυνομία.

Παλλήνη, 16/04/2024

Η Διευθύντρια

Σακαρέλλου Ευθυμία